



# বাংলাদেশ চিনি ও খাদ্য শিল্প করপোরেশন

চিনিশিল্প ভবন, ৩, দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০।

BANGLADESH SUGAR & FOOD INDUSTRIES CORPORATION  
HEAD OFFICE : CHINISHILPA BHABAN, 3, DILKUSHA C/A, DHAKA-1000.

নম্বর-৩৬.০৪.০০০০.০১১.১৯.০০১.১৮. ১৪৭(১)

তারিখ: ২৩/৬/২০১৯

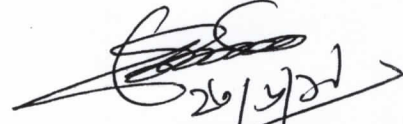
## অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত বিএসএফআইসি'র অধীন নাটোর সুগার মিলের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাবৃন্দকে তাঁদের বর্তমান বেতন ও বেতনক্রমে নামের পার্শ্বে উল্লেখিত পদে ও কর্মস্থলে বদলি/পদায়ন করা হলো:

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম	বর্তমান পদবি ও কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত পদবি ও কর্মস্থল
১।	জনাব মাধব চন্দ্র মন্ডল	ভাঃ মহাব্যবস্থাপক(কারখানা) নাটোর সুগার মিলস লিঃ	উপমহাব্যবস্থাপক(যন্ত্রকৌশল) সদর দপ্তর, ঢাকা।
২।	জনাব মোঃ আছাদুল কবির	উপমহাব্যবস্থাপক(যন্ত্রকৌশল) নাটোর সুগার মিলস লিঃ	ভাঃ মহাব্যবস্থাপক(কারখানা) নাটোর সুগার মিলস লিঃ

০২। তদনুযায়ী ক্রমিক নং- ১ এ উল্লিখিত কর্মকর্তা সংশ্লিষ্ট মিলের ব্যবস্থাপনা পরিচালকের নিকট থেকে অব্যাহতি গ্রহণপূর্বক বিএসএফআইসি সদর দপ্তরে প্রধান প্রকৌশলীর নিকট যোগদানপত্র পেশ করবেন এবং ক্রমিক নং- ২ এ উল্লিখিত কর্মকর্তা একই মিলে পদায়নকৃত পদে যোগদানপত্র পেশ করবেন।

০৩। সংস্থার স্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

  
(মোঃ রফিকুল ইসলাম)  
মহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন)


বিতরণ : কার্যার্থে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ।

নম্বর-৩৬.০৪.০০০০.০১১.১৯.০০১.১৮. ১৪৭(১)

তারিখ: ২৩/৬/২০১৯

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১। চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে তদীয় শাখার উপব্যবস্থাপক(সমন্বয়), বিএসএফআইসি, ঢাকা।
- ২। সহঃ সমন্বয় কর্মকর্তা/উপব্যবস্থাপক(সমন্বয়), পরিচালক( ) শাখা, বিএসএফআইসি, ঢাকা।
- ৩। সচিব মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে তদীয় শাখার সমন্বয়কারী, বিএসএফআইসি, ঢাকা।
- ৪। সিওপি মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে তদীয় শাখার উপব্যবস্থাপক(সমন্বয়), বিএসএফআইসি, ঢাকা।
- ৫। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএসএফআইসি, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৬। প্রধান/প্রকল্প পরিচালক/মহাব্যবস্থাপক( ), বিএসএফআইসি, ঢাকা।
- ৭। ভাঃ প্রধান চিকিৎসক, বিএসএফআইসি, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, নাটোর সুগার মিলস লিঃ, নাটোর।
- ৯। সচিব, ভবিষ্য তহবিল, বিএসএফআইসি, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ১০। মহাব্যবস্থাপক(আইসিটি), বিএসএফআইসি, ঢাকা-অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১১। অফিস কপি।

  
(মোঃ রফিকুল ইসলাম)  
মহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন)