



বাংলাদেশ চিনি ও খাদ্য শিল্প করপোরেশন

চিনিশিল্প ভবন, ও দিলকুশা বা/এ, ঢাকা - ১০০০।

cbsfc@gmail.com, www.bsfc.gov.bd

সূত্র নং এডিএম/এসএফ/২০/৭৭(১৮)/ ২৩

তারিখঃ ০১/০১/২০১৭খ্রি.

সংশোধিত অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৫/৪/২০১৩ তারিখের পত্র নং-০৪.০০.০০০০.২৩২.৩৫.০০৬.১৩-২১ এবং শিল্প মন্ত্রণালয়ের ১৫/৫/২০১৩ তারিখের অফিস আদেশ নং- ০৬.০৪.০০০০.০০.০০০০.২০১৩-৩৭৫ এর পরিপ্রেক্ষিতে অত্র করপোরেশনের কাজের গতিশীলতা ও উদ্ভাবনী দক্ষতা বৃদ্ধি এবং নাগরিকসেবা প্রদান প্রক্রিয়া দ্রুত সহজীকরণের পন্থা উদ্ভাবন ও চর্চার লক্ষ্যে বিএসএফআইসি'র সূত্র নম্বর এডিএম/এসএফ/২০/৭৭(১৮)/১৫ তারিখ-১২/০৫/২০১৫ খ্রি. অনুযায়ী ইতোপূর্বে গঠিত ইনোভেশন টিম প্রাথমিক সংশোধনপূর্বক নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে তা পুনর্গঠন করা হলোঃ-

- ১। জনাব মীর জুবরুল ইসলাম
পরিচালক (বাণিজ্যিক), বিএসএফআইসি, ঢাকা
মোবাইল- ০১৭১৫০৩০৩৬৬৪, ই-মেইল: dmbsfc@gmail.com
ইনোভেশন অফিসার
- ২। জনাব মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান
পরিচালক (সিডিআর), বিএসএফআইসি, ঢাকা।
ফোন-০১৯১৫৩৪৬৮০৫, ই-মেইল: habibbsfc@gmail.com
সদস্য
- ৩। জনাব প্রকৌঃ মাহবুবুর রহমান
পরিচালক (উৎপাদন ও প্রকৌঃ), বিএসএফআইসি, ঢাকা।
মোবাইল-০১৭১৬৮৭৭৪৪৫, ই-মেইল: rahman.mahbub78@gmail.com
সদস্য
- ৪। জনাব মোঃ আবুল রফিক
সিওপি এবং সচিব এর দায়িত্বে, বিএসএফআইসি, ঢাকা।
মোবাইল-০১৭১৮২৪৮২৮৭, ই-মেইল: cbsfc@gmail.com
সদস্য
- ৫। জনাব মোঃ সোহরাব উদ্দিন
মহাব্যবস্থাপক (সিএআইএস), বিএসএফআইসি, ঢাকা।
মোবাইল-০১৭১৫ ৪৬৪৭৬৮, ই-মেইল: sohrab780@yahoo.com
সদস্য
- ৬। জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম
ডায়ঃ মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বিএসএফআইসি, ঢাকা।
মোবাইল-০১৭১০৯০৯৯৫৫, ই-মেইল: cbsfc@gmail.com
সদস্য
- ৭। জনাব মোঃ আতাউর রহমান খান
উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি), বিএসএফআইসি, ঢাকা।
মোবাইল-০১৭১৫৭০১৯৬৪, ই-মেইল: ataur_bsfc@yahoo.com
সদস্য
- ৮। জনাব মোঃ শামিউল ইসলাম
উপ.ব্যবস্থাপক (আইসিটি), বিএসএফআইসি, ঢাকা।
মোবাইল- ০১৬৮৩৬০৭৭১৮, ই-মেইল: shamiul111@gmail.com
সদস্য সচিব

ইনোভেশন টিমের কার্যপরিধিঃ

- ১। অত্র করপোরেশনের সেবা প্রদান প্রক্রিয়া এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ায় গুণগত পরিবর্তন আনয়ন ;
- ২। এ সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাৎসরিক কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বছরের শুরুতে মাসিক সমন্বয় সভায় অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ন ;
- ৩। প্রতিমাসে টিমের সভা অনুষ্ঠান, কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা এবং মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন;
- ৪। মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/জেলা/উপজেলা পর্যায়ে গঠিত সংশ্লিষ্ট অন্যান্য ইনোভেশন টিমের সহিত যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন;
- ৫। প্রতি বছর ৩১ জানুয়ারির মধ্যে পূর্ববর্তী বছরের একটি পূর্ণাঙ্গ বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রণয়ন, উহা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ এবং খবর ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা
- ৬। বিএসএফআইসি'র জাইনামিক ওয়েবসাইট (www.bsfc.gov.bd) কে নিয়মিত হালনাগাদ করা;
- ৭। বিএসএফআইসি'র ওয়েবসাইটের ইংরেজি কন্টেন্টগুলো ইউনিকোড সমর্থিত অত্র মিকস ফন্টে বাংলায় রূপান্তর করা;
- ৮। বিএসএফআইসি'র ওয়েবসাইটের বিষয়বস্তু মান উন্নয়নে সঠিক তথ্য ও ভাষা (ইংরেজি ও বাংলায়) সমৃদ্ধকরণ করা;
- ৯। বিএসএফআইসি'র ওয়েবসাইটকে পূর্ণাঙ্গভাবে ন্যাশনাল ওয়েবপোর্টালে রূপান্তর করা।

সংস্থার চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদন ক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

(মোঃ আবুল রফিক)
চীফ অব পার্সোনেল এবং
সচিব এর দায়িত্বে
ফোনঃ ১৫৬৫৮৬৮

অনুলিপি (সহ) জাভার্থে) :

- ১। মহাব্যবস্থাপক (সমন্বয়), চেয়ারম্যান শাখা), বিএসএফআইসি, ঢাকা-চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ২। জনাবা ফেরদৌসী বেগম, উপসচিব (ই-গভঃ আইসিটি ও এমআইএস), শিল্প মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।
- ৩। বিএসএফআইসি'র নিয়ন্ত্রণাধীন সকল মিল/প্রতিষ্ঠানের প্রধান।
- ৪। অফিস কপি।