



বাংলাদেশ চিনি ও খাদ্য শিল্প করপোরেশন

চিনিশিল্প ভবন, ৩নং দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০। www.bsfc.gov.bd

সূত্র নং- এসএফ/পরিদর্শন/শুদ্ধাচার/২০১৬/

তারিখ ১৮ অক্টোবর ২০১৬

বিষয়ঃ শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে বিএসএফআইসি এবং এর আওতাধীন মিল/
প্রতিষ্ঠানসমূহে অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রসঙ্গ।

সূত্র নং- ৩৬.০০.০০০০.০৫১.১৬.০০৮.১২.০৫ তারিখঃ ০৮-০১-২০১৪

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ চিনি ও খাদ্য শিল্প করপোরেশনে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রসঙ্গে বিএসএফআইসি ও এর আওতাধীন মিল/ প্রতিষ্ঠানসমূহের জুলাই '২০১৬ হতে সেপ্টেম্বর '২০১৬ পর্যন্ত সময়ের ত্রৈ-মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত হক মোতাবেক সদয় অবগতির জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ প্রতিবেদন ০৮ পাতা।

(প্রকৌশলী মোঃ মাহিবুবর রহমান)

সচিব

ও

ফোকালপয়েন্ট

বিএসএফআইসি নৈতিকতা কমিটি

মোছাঃ কামরুন্নাহার,
যুগ্মসচিব(প্র ও ম)
শিল্প মন্ত্রণালয়,
৯১, মতিঝিল, ঢাকা-১০০০।

০/১
২
১৪/১০/১৬
সরফরাজ মিয়া
(মহাব্যবস্থাপক (পরিদর্শন))
বাংলাদেশ চিনি ও খাদ্য শিল্প করপোরেশন
চিনিশিল্প ভবন, ৩, দিলকুশা বা/এ,
ঢাকা-১০০০

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের অগত্যাতি সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন।

নৈতিকতা কমিটির সত্তা

সংস্থার নামঃ বিএসএফআইসি।


প্রতিবেদনাধীন মাসঃ জুলাই '২০১৬ হতে সেপ্টেম্বর '২০১৬ পর্যন্ত।

ক্রঃ নং	সত্তা অনুষ্ঠানের তারিখ	প্রেরিত কার্যবিবরণীর স্মারক নম্বর	উল্লেখযোগ্য সিদ্ধান্তের বিবরণ	মন্তব্য
১।	১০-৭-২০১৬, ১৭-৮-২০১৬, ১৮-০৯-২০১৬।	পট্টিক/এমটি সেন/৪৯৭৬ তার ০৩-১০-২০১৬।	পঞ্চগড় সুগার মিলের ব্যবস্থাপনা ও নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক এবং নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দ শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন মূল্যায়ন পর্যালোচনা করেন। আসন্ন ২০১৬-১৭ মার্চাই মৌসুম শুরুর লক্ষ্যে বিভিন্ন রক্ষণাবেক্ষন মূলক কর্মকর্তা নিদিষ্ট সময়ানুযায়ী বাস্তবায়নের আহ্বান জানান। সভায় ২০১৬-১৭ রোপণ মৌসুমে আর্থ রোপণ লক্ষ্যমাত্রা অর্জনসহ সর্বক্ষেত্রে গতিশীলতা আনয়নের জন্য সকলকে আহ্বান জানানো হয়। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা, দিক-নির্দেশনা প্রদান ও উক্ত নির্দেশিকা সকলকে যথাযথভাবে অনুসরণ করার নির্দেশ প্রদান করা হয়। শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে পঞ্চগড় সুগার মিলের নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক সকল শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত মহাব্যবস্থাপকগণের মাধ্যমে কর্মপরিচালনা গ্রহণ, কর্মপরিচিতি উন্নয়ন করা ও বিভিন্ন অভিযোগ যথা সময়ে নিষ্পত্তি করণের বিষয়ে শ্রমিক/কর্মচারী ও কর্মকর্তাদের নির্দেশ দেন। বিষয়টি ব্যাপক প্রচার ও কৌশলপত্রের আলোকে পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। এছাড়া আসন্ন ২০১৬-১৭ মার্চাই মৌসুমে সময়মত আর্থ চাষীদের আর্থের মূল্য পরিশোধ করা হবে মর্মে আর্থ চাষীদেরকে নিশ্চিত করা হয়। নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক ও পঞ্চগড় সুগার মিলের ব্যবস্থাপনা পরিচালক অনুষ্ঠিত সভায় সকল প্রেরিত স্টেক হোল্ডারদের অভিযোগসমূহ যথাযথ নির্দেশিত সময়ে নিষ্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করেন। সকল পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা বাস্তবায়নে সততা ও নৈতিকতার উন্নয়ন ঘটিয়ে দুর্নীতিমুক্ত ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়নের আহ্বান জানান। বিদ্যমান অভিযোগসমূহ এবং নিরীক্ষায় পুঞ্জীভূত অনিশ্চিত বিষয়সমূহ কর্মপরিচালনা মোতাবেক নিষ্পত্তির পদক্ষেপ গ্রহণে নির্দেশ প্রদান করেন। শুদ্ধাচার প্রতিপালন একটি অপরিহার্য কৌশল হিসাবে সর্বক্ষেত্রে অনুসরণের পরামর্শ দেয়া হয়।	



স্বাক্ষর
১১ঃ সর্বব্যবস্থাপক (পরিচালন)
সুগার-মহাব্যবস্থাপক (পরিচালন)
কৌশল পরিচালনা ও প্রশাসনিক কার্যক্রম
চিনিশিল্প অঞ্চল, ৩, শিল্পস্থান বা/এ.
ঢাকা-১০০০

২।	২-৭-২০১৬ ১-৮-২০১৬, ২-৮-২০১৬, ৩-৮-২০১৬, ১-৯-২০১৬, ১৩-৯-২০১৬	নর্বািক/প্রশাঃ/সাধারণ-২৬/১৫-১৬/সিও-২৭৯ তার ০৫-১০-২০১৬।	শুজাচার কৌশল সূত্রভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অত্র মিলের নৈতিকতা কমিটির সকল শাখায় দায়িত্বপ্রাপ্ত মহাব্যবস্থাপকগণদের মাধ্যমে কর্মপরিকল্পনা গ্রহণে কর্মপরিশি উন্নয়ন করা ও বিভিন্ন অভিযোগ যথা-সময়ে নিষ্পত্তি করণের বিষয়ে শ্রমিক কর্মচারীদের ও কর্মকর্তাদের নির্দেশ দেয়া হয়। বিষয়টি ব্যাপক প্রচার ও কৌশলপত্রের আলোকে অনুসরণীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়। সার্বিক কার্যক্রমে শুজাচারের বিষয়টি অধিকতর গুরুত্ব ও প্রাধান্য পেয়েছে। সনাজে শুজাচার প্রতিষ্ঠা ও বিকাশে যারা উল্লেখযোগ্য অবদান রাখবেন, তাঁদের জন্য বার্ষিক পুরস্কার প্রবর্তনের বিষয়টি আলোচিত হয়।
৩।	১৭-৭-২০১৬ ৩০-৮-২০১৬ ১০-৯-২০১৬	মৌচিক/প্রশাঃ/স-৩ (শুজাচার)/১৪৫৮ তার ০৩-১০-২০১৬।	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্তের অগ্রগতি মূল্যায়ণ এবং ইতোমধ্যে পর্যালোচনা, শুজাচার কৌশল ফলপ্রসু করার লক্ষ্যে ব্যাপক প্রচার, উদ্ভূতকরণে কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য কমিটির সকলকে দিক-নির্দেশনা প্রদান করা হয়। শুজাচার প্রতিপালন অপরিহার্য পরাকৌশল হিসাবে সকল ক্ষেত্রে অনুসরণের পরামর্শ দেয়া হয়।
৪।	১০-৭-২০১৬, ০৪-৮-২০১৬, ২৮-৮-২০১৬।	চাঁচিক/প্রশাঃ/১০/২০১৫-১৬/৫৫০ তার ০২-১০-২০১৬।	বিগত সভার কার্যক্রম মূল্যায়ন ও সময়গ্য চিন্তিত করণসহ সকল ক্ষেত্রে শুজাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে স্টেক হোল্ডার, শ্রমিক কর্মচারী ও চাকী সভার মাধ্যমে ব্যাপক প্রচার ও উদ্ভূত করণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়। বাঙ্কনিয়ন্ত্রিত এই প্রতিষ্ঠানের সকল কর্মকর্তা স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করণে সকলের অংশিদারিত্বের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। মিলের কাজে নিখারিত যুক্তি/প্রতিষ্ঠানের কাছ থেকে গ্রাণ্ড দরপত্রসমূহ উন্মুক্তকরণ ও মূল্যায়ন এবং কার্যক্রম প্রদানের সিদ্ধান্ত গ্রহণ, সকল ক্ষেত্রে জাতীয় শুজাচার কৌশল বাস্তবায়নের অগ্রগতি মূল্যায়ন ও পরবর্তী দিক নির্দেশনা প্রদান করা হয়। জাতীয় শুজাচার কৌশল বাস্তবায়নে ব্যাপক প্রচার, অনুসরণ ও মনিটরিং কর্মসূচী গ্রহণ করা হয়।
৫।	০৮-৮-২০১৬ ২৪-৯-২০১৬	জটিক/সংস্থাপন/শুজাচার/২০১৬-১৭/৪৪১ তার ০৩-১০-২০১৬।	শুজাচার কৌশল সম্পর্কে মিলের কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকদের মধ্যে জাতীয় শুজাচার কৌশল সম্পর্কে ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশ প্রদান করা হয়েছে।
৬।	১১-৭-২০১৬ ২২-৮-২০১৬ ২০-৯-২০১৬	কেরু/প্রশাঃ/সদর দপ্তর-২(বি)/১৩৫৭ তার ৯-১০-২০১৬	শুজাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট মিলের ব্যবস্থাপনা পরিচালকের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত সভায় নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দ পূর্বপরিকল্পনা অনুযায়ী শুজাচার কৌশল বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন করেন। মিলের সকল শাখা ও বিভাগীয় প্রধান, কারখানার কর্মকর্তা ও কর্মচারী এবং ইউনিয়নের নেতৃবৃন্দ ও স্টেক হোল্ডারদের সাথে বৈঠক হয়। শুজাচার প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে লোকবলের দক্ষতার উন্নয়ন এবং তাদের মধ্যে সময়স সাধন করে প্রাতিষ্ঠানিক উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি করা, জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা, দক্ষতা নির্মূল ও স্বচ্ছতার মাধ্যমে দুর্নীতিমুক্ত ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা সকল পর্যায়ে কর্মচারী ও স্টেক হোল্ডারদের সম্পৃক্ত করণের লক্ষ্যে প্রতিষ্ঠানের নিয়ন্ত্রিত সকল জোনাল অফিস এমর্নিক উপসনালয় তিতিক ব্যাপক প্রচারের পদক্ষেপ নেয়া হয়েছে বলে মিল ব্যবস্থাপনা সদর দপ্তরকে অবহিত করেছে। মিলের সকল কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকদের মধ্যে জাতীয় শুজাচার সম্পর্কে ব্যাপক প্রচার, নিরীক্ষা আপত্তি মনিটরিং ও অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি বাস্তবায়নে দ্রুত পদক্ষেপ গ্রহণের নির্দেশনা প্রদান ও সকল শ্রমিক স্টেক হোল্ডারদের আন্তরিক সমর্থন রাখা/প্রতিষ্ঠানিক নিশ্চিত সময়ে নিশ্চয় করা হচ্ছে।


 শ্রীমতী সুনীলমোহন সিং
 প্রধান কার্যালয়/সংস্থাপন (পরিদর্শন)
 বাংলাদেশ চিনি ও খাদ্য নিয়ন্ত্রকালয়
 চিনিবিভাগ তরন, ৩, পিএসসি বা/এ.
 ঢাকা-১০০০

১।	২০-৭-২০১৬ ১৭-৮-২০১৬ ২০-৯-২০১৬	রসূনি/প্রশ্নাঃ/শুক্রাচার/২০১৬/৩২৯৯ তার ১-১০-২০১৬।	রংপুর সুগার মিলের ট্রেনিং কমপ্লেক্সে ২০১৫-১৬ মার্চই মৌসুমে শুক্রাচার বাস্তবায়নে নৈতিকতা কনিটি প্রতিটি ইক্ষু ক্রয় কেন্দ্রের ইক্ষু চাষী ও কর্মচারীর নিকট শুক্রাচার ও নৈতিকতা বৃদ্ধির বিষয়ে এবং নিজ নিজ দায়িত্ব পালনে সফট্ট থাকার পরামর্শ প্রদানসহ হাল ঋণ আদায় ও লীজ মাদি আদায়ের ব্যাপারে কঠোর পদক্ষেপ গ্রহণের সিদ্ধান্ত নেয়া হয়।
৮।	২-৯-২০১৬	পাসুনি/জেন-৯১/শুক্রাচার/২০১৫-২০১৬/৮৬৫ ১০-১০-২০১৬।	ব্যবস্থাপনা পরিচালকের প্রচেষ্টায় কনিটির মাধ্যমে চিনি বিক্রয়ের কাজ অব্যাহত আছে। সার্বিকভাবে জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বজায় রেখে সকল কর্মকর্তা বাস্তবায়নে টিম হিসেবে মিল ব্যবস্থাপনা কাজ করতে অনাগায়ী হাল ঋণ আদায় সংক্রান্ত বিষয়ে, চাষীদেরকে আখ চাষে উৎসাহ করণের নিমিত্তে চাষীদের সাথে আলোচনা সভার ব্যবস্থাকরণসহ সার্বিকভাবে সকল কাজের অগ্রগতি মূল্যায়ন করণ।
৯।	১০-৭-২০১৬ ৭-৮-২০১৬ ৬-৯-২০১৬	সেটিক/সংস্থাপনা/শুক্রাচার-২০০৪/২০১৬/১২৯২ তার ০৮-১০-২০১৬	২০১৬-১৭ মার্চই মৌসুমে আখ উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে সকল মনিক, কর্মচারী ও কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে বর্তমান আখের পরিচর্যা করণিয় হিসেবে আখ বাধাই, আখের গোড়াই মাটি দেয়া সার ও কীটনাশক প্রয়োগের বিষয়ে নিক-নির্দেশনা প্রদান ও আলোচনা করা হয়। অত্র মিলের মনিক, কর্মচারী ও কর্মকর্তাদের মধ্যে কারখানার রক্ষণাবেক্ষণ কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন, নিশ্চিত সময়ে পানির পাম্প চালানো, বিভিন্ন অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ এর বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এমনকি কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ ও বিদ্রো খরচ নিয়ন্ত্রণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে পরামর্শ ও নিক-নির্দেশনা প্রদান করা হয়। টেঁচার প্রাউ দরপত্রসমূহ উন্মুক্তকরণ, মূল্যায়ন ও কার্যাদেশ প্রদানের বিষয়ে সঠিক সিদ্ধান্ত গ্রহণের নিমিত্ত সকল ক্ষেত্রে জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়নের জন্য নিক-নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

(Signature)

মোঃ সনফরাজ সিদ্দীক
উপ-মহাব্যবস্থাপক (পরিদর্শন)
বাংলাদেশ চিনি ও আদা শিল্প কর্পোরেশন
চিনিপিল্ড ভবন, ৩, পিঙ্গুশা বা/এ.
ঢাকা-১০০০

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের অগত্যা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের জন্য সেক্টরোত্তরাগণের সমন্বয়ে সভা আহ্বান

সংস্থার নামঃ বিএসএফআইসি।

প্রতিবেদনাধীন মাসঃ জুলাই'২০১৬ হতে সেপ্টেম্বর'২০১৬পর্যন্ত।

ক্রঃ নং	সভা অনুষ্ঠানের তারিখ	প্রেরিত কার্যবিবরণীর স্মারক নম্বর	সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/ ব্যক্তিবর্গের সংখ্যা ও বিবরণ	সভায় আলোচিত বিষয়	মতব্য
১।	১৪-৭-২০১৬।	পটিক/এমডি সেন/৪৯১৬ তার ০৩-১০-২০১৬	২০ জন।	পঞ্চগড় সুগার মিলের ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক অনুষ্ঠিত সভাগুলোতে শুদ্ধাচার বাস্তবায়নে সকল পর্যায় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশ গ্রহণ, ব্যাপক প্রচার, মনিটরিং এবং অভিযোগ নিষ্পত্তির বিষয়াদি পর্যালোচনা করেন। পাশাপাশি পূর্ববর্তী সভা সনূহের আলোচনা অনুযায়ী অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়। চলমান ২০১৬-১৭ আর্থ রোপণ মৌসুমে আগাম আর্থ রোপণ, মাত্রানুযায়ী সুমন সার প্রয়োগের কাজ সত্তোষজনকভাবে করার জন্য নির্দেশ দেন। শুদ্ধাচার কৌশলপত্রের আলোকে স্থানীতি মূক্ত সমাজ ব্যবস্থা ও সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে সকল প্রশিক্ষণে শুদ্ধাচার বিষয়ে নির্ধারিত কর্মসূচি গ্রহণ করা। শুদ্ধাচার ভিত্তিক সকল কর্মসূচি বাস্তবায়নের অগ্রগতি সত্তোষজনক বলে সবাই একমত পোষণ করেন।	
২।	২০-৭-২০১৬,	নর্থবেঙ্গলঃ/প্রঃসাধারণ-২৬/১৫-১৬/ সিও-২৭৯ তার ০৫-১০-২০১৬।	৫ জন।	সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে ব্যাপক প্রচার, অনুসরণ ও মনিটরিং কর্মসূচি গ্রহণ।	


Handwritten signature

পেশাদার স্বাক্ষরস্বাক্ষর নিয়মা
ক্রমঃ নংঃ-ব্যবস্থাপক (পরিচালনা)
সংশ্লিষ্ট গঠিত ও খাদ্য নিয়ন্ত্রণ
নির্দেশনায় করা, ৩, বিপক্স, ৬।
ঢাকা-১০০০

৩।	১৮-৭-২০১৬	মোটিক/স-১(শুক্রাচার)/১৪৫৮ তার ০৩-১০-২০১৬	২৭ জুন।	বিগত সত্ৰৰ কাৰ্যক্রম মূল্যায়ন ও সমস্যা চিহ্নিত করণ। সকল ক্ষেত্রে শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়নে লক্ষ্য সংশ্লিষ্ট কমিটিৰ সকল কৰ্মকর্তা ও স্টেট ক হোল্ডাৰ গণসন্মুখীয়ে সত্ৰ, মিলন্স ব্যবস্থাপনাৰ সত্ৰ, শ্ৰমিক, কৰ্মচাৰী ও আঞ্চালী সত্ৰৰ মাধ্যমে ব্যাপক প্ৰচাৰ এবং উদ্ভূত করণ কাৰ্যক্রম অব্যাহত রাখাৰ সিদ্ধান্ত গ্ৰহণ করা হয়। চিহ্নিত সমস্যাবলী সমাধানের লক্ষ্যে সৰ্বাধিক প্ৰচেষ্টা অব্যাহত রাখা হয়েছে এবং সৰ্বোচ্চ সত্ৰকর্তা অবলম্বন করার সিদ্ধান্ত গ্ৰহণ করা হয়।
৪।	১৬-৬-২০১৬।	টাতিক/প্রশাঃ/১০/২০১৫-১৬/৫৫০ তার ০২-১০-২০১৬।	১৬ জুন।	নৈতিকতা কমিটিৰ আহ্বায়ক ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক হতোদয়ের অনুষ্ঠিত সভাসমূহে বর্তমানে রোপিত আখের কাঙ্ক্ষিত ফলন অর্জনের লক্ষ্যে মিলের বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক/বিভাগীয় শাখা প্রধানগণ/সংশ্লিষ্ট সাবেজান সমন্বয়ে এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় ব্যবস্থাপনা পরিচালক বর্তমান বর্ষা মৌসুমে আখের সঠিক পরিচর্যা অর্থাৎ আখের গোড়ায় মাটি দেয়া, অতিরিক্ত পানি জমে যেন আখের গোড়া পচে না যায়, সেজন্য পানি নিষ্কাশনের ব্যবস্থা গ্ৰহণ করা এবং আখের বোঝা ঝাঁটাই করার বিষয়ে আলোচনা হয়।
৫।	২৯-৮-২০১৬ ২০-৯-২০১৬	জটিক/সংস্থাপন/শুক্রাচার/২০১৬-১৭/৪৪১ ০৩-১০-২০১৬।	৩০০ জন	শুক্রাচার কৌশল সম্পর্কে ব্যাপক প্ৰচাৰের জন্য উপস্থিত কৰ্মকর্তা ও আঞ্চালীদেৱ সাথে আলোচনা।
৬।	২৫-৭-২০১৬	কেৱু/প্রশাঃ/সদর দপ্তর-২(বি)/১৩৫৭ তার ০৯-১০-২০১৬	৪৫ জন	জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়নে লক্ষ্য গত সভার পর্যালোচনা অনুযায়ী আখ চাষীদের আখ চাষে প্ৰতিকূলতা ও সমস্যা চিহ্নিত উপস্থাপিত অভিযোগ সমূহ নিষ্পত্তিৰ তাৎক্ষণিক পদক্ষেপ লেয়া হয়। আখের মূল্য বৃদ্ধি ও উপকরণসমূহে যথাযথ বিতরণে সমস্যাজলো নিরসনকল্পে মিল ব্যবস্থাপনা সর্বোচ্চ সত্ৰে নিশ্চিত করণের আয়াস দেন। আঞ্চালীগনে অধিক ফলনশীল উন্নত জাতের আখ রোপনের বিষয়টি আয়ত্ত্ব করে। উপস্থিত শ্ৰমিক, কৰ্মচাৰীবৃন্দ ঋগ্ৰহণ প্ৰতীক্ৰমের রক্ষা কল্পে তাদের সত্ৰেতা ও নিষ্ঠায় সাথে অবদান রাখাৰ প্ৰত্যয় ব্যক্ত করে।

স্বাক্ষর
১৪/১০/১৬
সহকারী প্রধান (পরিচালনা)
উপ-সহকারী প্রধান (পরিচালনা)
বাংলাদেশ সিলি ও খাদ্য নিয়ন্ত্রণ কর্তৃক
চিহ্নিতকৃত উপদ. ৩, বিসংস্যা. ৪/এ.
ঢাকা-১০০০

৭।	২০-০৯-২০১৬	রসূন্নি/প্রশাঃ/শুজ্জাবার/২০১৬/৩২৯৯ তারিখঃ ১১-১০-২০১৬।	৬ জন	৬ জন নৈতিকতা কমিটির সদস্য ও ৬ জন চেক হোল্ডারের উপস্থিতিতে এক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় বিগত দিনের বিভিন্ন কর্মসূচির আলোকে এর অগ্রগতি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা-আলোচনা হয়। আলোচনায় চেক হোল্ডারগণ শুজ্জাবার কৌশল বাস্তবায়ন ও নৈতিকতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আরও তৎপর ও গণসংগঠন বৃদ্ধির জন্য মিল ব্যবস্থাপনা বিভিন্ন শিক্ষানুষ্ঠান ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানে গিয়ে আলোচনা করেন এবং আর্থিক মাস হতে পর্যায়ক্রমে এই কর্মসূচি অব্যাহত থাকবে বলে জানায়াচ্ছেন।
৮।	১০-৮-২০১৬	পাসূন্নি/জন-৯২(শুজ্জাবার)/২০১৬/৮৬৫ তারিখঃ ১০-১০-২০১৬	৭৮ জন	আগামী মাসেই মৌসুমে সকল প্রকার নৈতিকতা কাজ সম্পাদনের লক্ষ্যে কারখানার সুনির্দিষ্ট চেক হোল্ডারদের মতামত অনুযায়ী সকল মালমাল ক্রয় করার বিষয় নিয়ে আলোচনা এবং ব্যবহৃত প্রকল্পের মতামত অনুযায়ী আর্থিক পরিচর্যা, পোশাক মাসের মতামত, কারখানার নৈতিকতা কাজ বিষয়ে আলোচনা, আর্থিক মাস ও নৈতিকতা কাজ যথাসময়ে লক্ষ্যমাত্রায় সম্পাদনের জন্য চেক হোল্ডারদেরকে পরামর্শ প্রদান।
৯।	২৯-৯-২০১৬	সেচিক/সংস্থাপনা/শুজ্জাবার-২০১৬/১২৯২ তারিখঃ ১০-১০-২০১৬	৯ জন	নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক ও সংশ্লিষ্ট মিলের ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় অনুষ্ঠিত সভায় সকল সদস্যকে পরিকল্পনা ও বাজেট অনুযায়ী সঠিকভাবে ব্যয় করা, হারিক, করচর্যা ও কর্মকর্তাগণকে নির্দিষ্ট সময়ে কর্মসূচি উপস্থিত থাকা এবং কাজ কর্তে মনোযোগী হওয়া, আগামী মৌসুমে কারখানা সঠিকভাবে পরিচালনার স্বার্থে নির্দিষ্ট সময়ে কার্য সম্পাদনের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে পরামর্শ ও নির্দেশ প্রদান করেন।



 মোঃ সফরুল্লাহ সিদ্দিকী
 উপ-সহকারী স্থাপক (পরিচালনা)
 উপ-সহকারী মিল ও কার্য পরিচালনা বা/এ.
 বাংলাদেশ ভবন, ডি. বি. বি. বি.
 ঢাকা-১০০০
 চিঠিমাধ্যমে

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন।

সংস্থার নামঃ বিএসএফআইসি।

প্রতিবেদনামীন মাসঃ জুলাই'২০১৬ হতে সেপ্টেম্বর'২০১৬পর্যন্ত।

পরিবর্তী প্রতিবেদনামীন সময় হতে আগত অভিযোগ (টি)	বর্তমান প্রতিবেদনামীন সময়ে প্রাপ্ত অভিযোগ		তদন্তামীন অভিযোগ		মোট তদন্তামীন অভিযোগ (টি)	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ (টি)	নির্দোষ প্রমাণিত (টি)	মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ (টি)	মোট অনিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ (টি)		
	এদিনের মধ্যে নথিতে উপস্থাপিত হয়েছে (টি)	এদিনের পরে নথিতে উপস্থাপি ত হয়েছে (টি)	সর্বমোট প্রাপ্ত অভিযোগ (টি)	১৫ দিনের মধ্যেই তদন্তকার্য ক্রম শেষ হয়েছে (টি)							১৫ দিনের পরে বর্ধিত সময়ে তদন্ত শেষ করা হয়েছে (টি)	এখনও তদন্ত আরম্ভ হয়নি (টি)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
পাওয়া যায়নি।	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-


 Md. Faruk Hossain
 ১১৪ সক্রিয়কর্মী (পরিদর্শক)
 উপ-মহাব্যবস্থাপক (পরিদর্শন)
 বাংলাদেশ সিনিয়র ও পানীয় নিষ্কাশন
 বিভাগ, ডি. পি. সিস্টেমস, বা/এ.
 ঢাকা-১০০০

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

সংস্থার নামঃ বিএসএফআইসি।

প্রতিবেদনাধীন মাসঃ- জুলাই'২০১৬ হতে সেপ্টেম্বর'২০১৬পর্যন্ত।

পূর্ববর্তী প্রতিবেদনাধীন সময়ের অনিশ্চয়তা আডিটের সংখ্যা	মোট আডিটের সংখ্যা	বর্তমান প্রতিবেদনাধীন সময়ে		নিষ্পত্তির সংখ্যা	অনিশ্চয়তা আডিটের সংখ্যা	আডিট কার্যটি গঠনের তারিখ	আডিট কার্যটির সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার তারিখ	সভার কার্যবিবরণী জারির তারিখ	মনিটরিং কর্মকর্তা কর্তৃক কতবার মনিটরিং করা হয়েছে	মনিটরিং কর্মকর্তার মতামত
		প্রদানের সংখ্যা	প্রদান না করা আডিটের সংখ্যা							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১৬৬	১৬৬	-	-	৬৪	১৫৯	-	০০-০৪/০৮/১৬	-		জুলাই'২০১৬ সেপ্টেম্বর'২০১৬ সময়ে ১টি ত্রি-পক্ষীয় অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত পক্ষীয় সভায় ৫৪টি আডিট আলাদা করে এর মধ্যে ৪৪টি আডিট নিষ্পত্তির সুপারিশ হয়েছে।

স্বাক্ষরিতঃ
 সিনিয়র অফিসার (সিএস)
 উপ-সহকারী সচিব (প্রশাসনিক)
 বাংলাদেশ চিনি ও খাদ্য শিল্প কর্পোরেশন
 চিনি শিল্প অঞ্চল, ৩, মিলফোর্ড রোড,
 ঢাকা-১০০০